

**ZARZĄDZENIE NR 435/23**  
**WÓJTA GMINY SĘDZIEJOWICE**

z dnia 2 stycznia 2023 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowej instytucji kultury oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej.**

Na podstawie art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. z 2019 r. poz. 2136) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Ustala się zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dla dyrektorów samorządowych instytucji kultury dla których organizatorem jest Gmina Sędziejowice, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 oraz wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wykonie zarządzenia powierza się sekretarzowi gminy.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Sędziejowice

**Dariusz Cieślak**

**Regulamin**  
**określający zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowej instytucji kultury**  
**oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej.**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi Gminnej Biblioteki Publicznej w Sędziejowicach i dyrektorowi Gminnego Ośrodka Kultury w Sędziejowicach.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) instytucji kultury – rozumie się przez to instytucję kultury wymienioną w §1;
- 2) dyrektorze – rozumie się przez to dyrektora instytucji kultury wymienionej w §1.

§ 3. 1. Nagrodę roczną przyznaje Wójt Gminy Sędziejowice.

2. Nagroda roczna ma charakter uznaniowy.

3. Nagroda roczna jest wypłacana ze środków instytucji kultury, w której jest zatrudniony dyrektor.

§ 4. 1. Dyrektor instytucji kultury może otrzymać nagrodę roczną, jeżeli:

- 1) realizował zadania i cele ujęte w planie działalności na dany rok;
- 2) efektywnie realizował plan merytoryczny i finansowy;
- 3) efektywnie i terminowo realizował powierzone zadania;
- 4) gospodarował środkami dotacji w sposób celowy, oszczędny i zgodny z prawem;
- 5) wykazał się osiągnięciami w dziedzinie upowszechniania kultury
- 6) zajmował swoje stanowisko przez cały rok obrotowy;
- 7) nie naruszył swoich obowiązków w sposób powodujący wymierzenie kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników, kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych lub kary dyscyplinarnej albo z którym nie rozwiązano stosunku pracy bez wypowiedzenia z jego winy;
- 8) uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy lub sprawozdania z rocznej działalności.

2. Nagrodę roczną przyznaje się w szczególności za:

- 1) jakość świadczonej pracy oraz podejmowanie dodatkowych zadań, w szczególności związanych z pozyskiwaniem pozabudżetowych środków finansowych;
- 2) prawidłową realizację zadań statutowych przez instytucję kultury;
- 3) zaangażowanie w realizację obowiązków pracowniczych.

§ 5. 1. Wniosek o nagrodę roczną składa sekretarz gminy.

2. Wniosek o nagrodę roczną można złożyć w terminie trzech miesięcy od zatwierdzenia sprawozdania finansowego lub sprawozdania z rocznej działalności.

§ 6. Nagroda roczna może być przyznana pod warunkiem zabezpieczenia środków na jej wypłatę w budżecie instytucji kultury.

§ 7. Nagroda roczna nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego, jakie dyrektor osiągnął w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

z dnia 2 stycznia 2023 r.